



UNIVERSIDAD DE ALMERIA
GUÍA DOCENTE CURSO: 2011-12

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA			
Asignatura:	Creación Literaria		
Código de asignatura:	31102106	Plan:	Grado en Estudios Ingleses (Plan 2010)
Año académico:	2011-12	Ciclo formativo:	Grado
Curso de la Titulación:	2	Tipo:	Básica
Duración:	Segundo Cuatrimestre		
DISTRIBUCIÓN HORARIA DE LA ASIGNATURA SEGÚN NORMATIVA			
	Créditos:	6	Horas Presenciales del estudiante:
			45
			Horas No Presenciales del estudiante:
			105
			Total Horas:
			150
UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA VIRTUAL:		Apoyo a la docencia	

DATOS DEL PROFESORADO			
Nombre	Fernández Sánchez, José Francisco		
Departamento	Filología Inglesa y Alemana		
Edificio	Edificio Departamental de Humanidades y Ciencias de la Educación II (Edif. C) 1		
Despacho	08		
Teléfono	+34 950 015539	E-mail (institucional)	jffernan@ual.es
Recursos Web personales	Web de Fernández Sánchez, José Francisco		

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==>

Firmado Por	Universidad De Almeria	Fecha	23/07/2015
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	1/7



5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

ORGANIZACIÓN DE LAS ACTIVIDADES

Actividades previstas para el aprendizaje y distribución horaria del trabajo del estudiante por actividad (estimación en horas)

I. ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE (Presenciales / Online)	• Gran Grupo	0,0
	• Grupo Docente	6,0
	• Grupo de Trabajo/Grupo Reducido	14,0
	• Tutorías colectivas	0,0
	• Tutorías individuales	0,0
	<i>Total Horas Presenciales/On line ...</i>	20,0
II. ACTIVIDADES NO PRESENCIALES DEL ESTUDIANTE (Trabajo Autónomo)	• (Trabajo en grupo, Trabajo individual)	105
	<i>Total Horas No Presenciales ...</i>	105
TOTAL HORAS DE TRABAJO DEL ESTUDIANTE		125,0

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==>

Firmado Por

Universidad De Almeria

Fecha

23/07/2015

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

PÁGINA

2/7



5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

ELEMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

Justificación de los contenidos

Los estudiantes de inglés suelen mostrar una razonable fluidez a la hora de expresarse oralmente en esta lengua. Sin embargo su escritura adolece de defectos adquiridos durante el bachillerato y el primer año de la carrera (frases excesivamente simples, ausencia de creatividad a la hora de usar el lenguaje, errores gramaticales que, por frecuentes, ya no son tomados como tales por los alumnos, etc.). Con esta asignatura se pretende corregir tales deficiencias desarrollando su capacidad de expresión escrita en lengua inglesa tanto en el apartado de auto-expresión como en la fluidez, ensayo y revisión del lenguaje.

Materia con la que se relaciona en el Plan de Estudios

Esta asignatura se relaciona transversalmente con todas las demás del Grado en Estudios Ingleses, puesto que pretende la mejora por parte del estudiante de su dominio de la lengua inglesa, centrándose en la expresión escrita.

Conocimientos necesarios para abordar la Asignatura

Esta asignatura exige un conocimiento previo de la lengua inglesa. Se trata de mejorar el nivel de inglés de los estudiantes, por lo que se parte de un nivel intermedio-alto para que saquen el máximo partido de los conocimientos ya adquiridos, refuercen técnicas de expresión escrita y ensayen nuevas fórmulas que les permitan expresarse con fluidez, variedad y riqueza de matices en inglés.

Requisitos previos recogidos en la memoria de la Titulación

Ninguno

COMPETENCIAS

Competencias Generales

Competencias Genéricas de la Universidad de Almería

- Conocimiento de una segunda lengua
- Comunicación oral y escrita en la propia lengua
- Capacidad para aprender a trabajar de forma autónoma
- Capacidad de crítica y autocrítica

Otras Competencias Genéricas

- Comprender y poseer conocimientos
- Habilidad para el aprendizaje
- Aplicación de conocimientos

Competencias Específicas desarrolladas

- Aprender a expresarse por escrito de forma fluida en lengua inglesa.
- Mejora de la sintaxis y ortografía en inglés.
- Aprender a escribir un ensayo especializado.
- Desarrollar ideas por escrito de forma coherente.
- Llegar a conclusiones maduras y razonadas tras la exposición de un tema por escrito.
- Capacidad de identificar los diferentes recursos y componentes de textos narrativos y de ensayos.

OBJETIVOS/RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

La redacción de textos en lengua inglesa que estén bien presentados, con ideas expuestas de forma razonable, alcanzando conclusiones coherentes y con un lenguaje rico y diverso es el objetivo a alcanzar. Para ello se profundizará en las técnicas de expresión, se analizarán distintos tipos de textos para ver sus componentes y se invitará a los alumnos a que produzcan sus propios trabajos escritos. Se hará hincapié en el trabajo creativo con el lenguaje, de forma que se acentúe en el alumnado la capacidad de apreciación de la literatura.

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==>

Firmado Por

Universidad De Almeria

Fecha

23/07/2015

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

PÁGINA

3/7



5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

BLOQUES TEMÁTICOS Y MODALIDADES ORGANIZATIVAS			
Bloque	1.- Reglas elementales del inglés escrito.		
Contenido/Tema			
	Revisión de las reglas de uso del inglés escrito, desde puntuación y cohesión interna de un texto hasta la selección del léxico y los tipos de frases.		
Modalidades Organizativas y Metodología de Trabajo			
<i>Modalidad Organizativa</i>	<i>Procedimientos y Actividades Formativas</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Horas Pres./On line</i>
Grupo Docente	Clases magistrales/participativas		1,0
Grupo de Trabajo/Grupo Reducido	Aprendizaje basado en problemas		1,0
	Realización de ejercicios		1,0
	Seminarios y actividades académicamente dirigidas		1,0
Descripción del trabajo autónomo del alumno			
Participación activa del alumno con trabajos de índole práctica.			
Bloque	2.-Principios fundamentales de redacción.		
Contenido/Tema			
	Empezar a escribir. El párrafo como unidad del texto. Expresión efectiva de ideas en inglés.		
Modalidades Organizativas y Metodología de Trabajo			
<i>Modalidad Organizativa</i>	<i>Procedimientos y Actividades Formativas</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Horas Pres./On line</i>
Grupo Docente	Clases magistrales/participativas		1,0
Grupo de Trabajo/Grupo Reducido	Aprendizaje basado en problemas		1,0
	Realización de ejercicios		2,0
Descripción del trabajo autónomo del alumno			
El alumno deberá aplicar lo aprendido en forma de ejercicios escritos que serán estudiados y evaluados.			
Bloque	3.- Errores frecuentes a la hora de escribir en inglés.		
Contenido/Tema			
	Análisis de un catálogo de errores frecuentes en ejercicios escritos realizados por estudiantes de inglés.		
Modalidades Organizativas y Metodología de Trabajo			
<i>Modalidad Organizativa</i>	<i>Procedimientos y Actividades Formativas</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Horas Pres./On line</i>
Grupo Docente	Clases magistrales/participativas		1,0
Grupo de Trabajo/Grupo Reducido	Aprendizaje basado en problemas		1,0
	Estudio de casos		2,0
Descripción del trabajo autónomo del alumno			
Análisis de casos primero con el conjunto de la clase y después de forma autónoma.			
Bloque	4.-Convenciones y estructuras literarias.		
Contenido/Tema			
	Estudio de elementos de estilo, de vocabulario y dicción. Figuras retóricas y convenciones literarias.		
Modalidades Organizativas y Metodología de Trabajo			
<i>Modalidad Organizativa</i>	<i>Procedimientos y Actividades Formativas</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Horas Pres./On line</i>
Grupo Docente	Clases magistrales/participativas		2,0
Grupo de Trabajo/Grupo Reducido	Búsqueda, consulta y tratamiento de información		1,0
	Estudio de casos		1,0
Descripción del trabajo autónomo del alumno			
Redactar en inglés textos breves que contengan los elementos que se están viendo en clase.			
Bloque	5.- Revisión y edición de textos.		
Contenido/Tema			
	Recorrido por el proceso de producción de un texto escrito, desde el primer borrador hasta el texto final.		
Modalidades Organizativas y Metodología de Trabajo			
<i>Modalidad Organizativa</i>	<i>Procedimientos y Actividades Formativas</i>	<i>Observaciones</i>	<i>Horas Pres./On line</i>
Grupo Docente	Clases magistrales/participativas		1,0
Grupo de Trabajo/Grupo Reducido	Demostración de procedimientos específicos		1,0
	Estudio de casos		1,0
	Realización de ejercicios		1,0
Descripción del trabajo autónomo del alumno			

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==>

Firmado Por

Universidad De Almería

Fecha

23/07/2015

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

PÁGINA

4/7



5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==>

Firmado Por	Universidad De Almeria		Fecha	23/07/2015
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==	PÁGINA	5/7
				
5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==				

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

Criterios de Evaluación

La evaluación de la asignatura se basa, fundamentalmente, en actividades prácticas de escritura, que se realizarán regularmente y que se revisarán en clase. Habrá también un examen final que consistirá en la redacción de un ensayo en donde el alumno tendrá que demostrar la maestría a la hora de expresar ideas en inglés.

Porcentajes de Evaluación de las Actividades a realizar por los alumnos

	Actividad	(Nº horas)	Porcentaje
I. ACTIVIDADES DEL ESTUDIANTE (Presenciales / Online)	• Gran Grupo	(0)	5 %
	• Grupo Docente	(6)	5 %
	• Grupo de Trabajo/Grupo Reducido	(14)	30 %
II. ACTIVIDADES NO PRESENCIALES DEL ESTUDIANTE (Trabajo autónomo)	• (Trabajo en grupo, Trabajo individual)	(105)	60 %

Instrumentos de Evaluación

- Pruebas, ejercicios, problemas.
- Pruebas finales (escritas u orales).

Mecanismos de seguimiento

- Asistencia a tutorías
- Entrega de actividades en clase

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==>

Firmado Por

Universidad De Almeria

Fecha

23/07/2015

ID. FIRMA

blade39adm.ual.es

5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

PÁGINA

6/7



5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía recomendada

A Manual for Writing Research Papers (*María Eugenia Díaz Sánchez, Aída Márquez Pérez*) - Bibliografía complementaria
An Introduction to Literature, Criticism and Theory: Key Critical Concepts. (*Andrew Bennet, Nicholas Royle*) - Bibliografía básica
Literature in the Language Classroom (*Joanne Collie, Stephen Slater*) - Bibliografía complementaria
MLA Handbook for Writers of Research Papers (*Joseph Gibaldi*) - Bibliografía complementaria
The Creative Writing Handbook: Techniques for New Writers (*John Singleton, Mary Luckhurst*) - Bibliografía básica
The Elements of Style (*William Strunk, E.B. White*) - Bibliografía básica
What if? Writing Exercises for Fiction Writers. (*Anne Bernays, Pamela Painter*) - Bibliografía básica
Writing Academic English (*Alice Oshima, Ann Hogue*) - Bibliografía básica

Bibliografía existente en el Sistema de Información de la Biblioteca de la UAL

Puede ver la bibliografía existente en la actualidad en el Sistema de Gestión de Biblioteca consultando en la siguiente dirección:

<http://almirez.ual.es/search/x?SEARCH=31102106>

DIRECCIONES WEB

Puede verificar la autenticidad, validez e integridad de este documento en la dirección:
<https://verificarfirma.ual.es/verificarfirma/code/5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==>

Firmado Por	Universidad De Almeria	Fecha	23/07/2015
ID. FIRMA	blade39adm.ual.es	PÁGINA	7/7
			
5SzYorbVynj9mOHb+zEiYQ==			