



GUÍA DOCENTE CURSO: 2019-20

**DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA**

Asignatura:	Procesos y TICs en Trabajo Social		
Código de asignatura:	68103210	Plan:	Grado en Trabajo Social (Plan 2010)
Año académico:	2019-20	Ciclo formativo:	Grado
Curso de la Titulación:	3	Tipo:	Obligatoria
Duración:			

**DISTRIBUCIÓN HORARIA DE LA ASIGNATURA SEGÚN NORMATIVA**

Créditos:	6
Horas totales de la asignatura:	150
UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA VIRTUAL:	Apoyo a la docencia

**DATOS DEL PROFESORADO**

Nombre	Martínez Masegosa, Irene		
Departamento	Dpto. de Informática		
Edificio	Edificio Científico Técnico III Matemáticas e Informática (CITE III). Planta 2		
Despacho	620		
Teléfono	+34 950 015679	E-mail (institucional)	irene@ual.es
Recursos Web personales	<a href="http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505553505157495275">http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505553505157495275</a>		

## ELEMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

### Justificación de los contenidos

El estudio de esta asignatura introduce al alumnado en uno de los campos fundamentales del Trabajo Social en la actualidad, los procesos y sistemas de información. También se estudian métodos de uso y acceso a datos, las restricciones de privacidad y cómo obtener nueva información a partir de bases de datos públicas de organismos oficiales.

Los contenidos dotarán a los futuros trabajadores sociales del conocimiento y herramientas para la implementación de los procedimientos a través de las nuevas tecnologías, haciendo especial hincapié en las principales aplicaciones informáticas que se emplean en la práctica de la profesión y en el estudio de tecnologías innovadoras aplicadas al ámbito del Trabajo Social.

Procesos y TICs en Trabajo Social: Procesos de intervención. Procedimientos y protocolos de intervención. Sistemas y soportes documentales del trabajo social. El papel de las TICs en la intervención.

### Materia con la que se relaciona en el Plan de Estudios

La asignatura Procesos y TICs en Trabajo Social esta relacionada con las materias que completan el módulo correspondiente a "trabajo Social: Conceptos, Métodos, Teorías y Aplicación".

### Conocimientos necesarios para abordar la Asignatura

Para cursar esta asignatura sería recomendable tener nociones básicas de informática y nuevas tecnologías, procesador de texto, entorno windows, navegación por internet.

### Requisitos previos recogidos en la memoria de la Titulación

Ninguno

## COMPETENCIAS

### Competencias Básicas y Generales

#### Competencias Básicas

- Comprender y poseer conocimientos
- Aplicación de conocimientos

### Competencias Transversales de la Universidad de Almería

- Conocimientos básicos de la profesión
- Capacidad para resolver problemas
- Habilidad en el uso de las TIC

### Competencias Específicas desarrolladas

E-CT10 - Ser capaz de analizar y sistematizar la información

E-CT17 - Administración y responsabilización de su propio trabajo

E-CT18 - Administración de recursos y servicios

E-CT19 - Saber gestionar historias e informes sociales

## OBJETIVOS/RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

CB1 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio

CB2 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de un área de estudio

CB5 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

UAL 1 - Conocimientos básicos de la profesión.

UAL 2 - Habilidad en el uso de las TIC

E-CT10 Saber analizar y sistematizar la información que proporciona el trabajo cotidiano como soporte para revisar y mejorar las estrategias profesionales que deben dar respuesta a las situaciones sociales emergentes.

E-CT17 Ser capaz de administrar y ser responsable de su propio trabajo asignando prioridades, cumpliendo con las obligaciones profesionales y evaluando la eficacia del propio programa de trabajo.

E-CT18- Saber contribuir a la administración de recursos y servicios colaborando con los procedimientos implicados en su obtención, supervisando su eficacia y asegurando su calidad.

E-CT19- Saber gestionar, presentar y compartir historias e informes sociales manteniéndolos completos, fieles, accesibles y actualizados

como garantía en la toma de decisiones y valoraciones profesionales.

# PLANIFICACIÓN

## Temario

### BLOQUE I. TRABAJANDO CON DATOS DE DIFERENTES FUENTES

Tema 1: Introducción a las Bases de Datos.

- Fuentes de datos. Tipos.
- Conceptos básicos de Bases de Datos
- Creación de tablas, consultas e informes. Comandos básicos SQL.

Tema 2: Hojas de Cálculo

- Introducción a Excel.
- Cálculos y representación de datos: gráficos.

Tema 3: Exportación e Importación de Documentos

- Importación y exportación de consultas en bases de datos y sistemas de información
- Importación y exportación de datos en hojas de cálculo

### BLOQUE II: LAS TICs PARA LA ADQUISICIÓN, ALMACENAMIENTO Y USO DE DATOS PÚBLICOS Y PRIVADOS

Tema 4: Gestión y uso de datos digitales.

- Adquisición y gestión de datos.
- Almacenamiento de datos. Computación en la nube.
- Datos Abiertos (Open Data).

Tema 5: Protección de Datos Personales.

- RGPD y Privacidad.
- Ciberdelitos.

### BLOQUE III. PRINCIPALES SISTEMAS DE INFORMACIÓN EN TRABAJO SOCIAL

Tema 6: Introducción a los Sistemas de Información.

- Características generales. Aplicaciones.
- Sistemas de Información públicos.

Tema 7: Principales sistemas de Información en el ámbito del Trabajo Social

- Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales (SIUSS)
- Diraya, Historia de Salud Digital del Ciudadano.

### BLOQUE IV: INNOVACIÓN TECNOLÓGICA EN SERVICIOS SOCIALES

Tema 8: Principales avances tecnológicos aplicados al campo social.

- Teleasistencia, Telemedicina,
- Casas inteligentes, Internet de las cosas (IoT), Asistentes Personales.
- Inteligencia Artificial, Visión Artificial.

## Metodología y Actividades Formativas

METODOLOGÍA:

- Clase magistral participativa
- Conferencia
- Debate y puesta en común
- Proyecciones audiovisuales

**ACTIVIDADES FORMATIVAS:**

- Demostración de procedimientos específico
- Realización de ejercicios
- Búsqueda, consulta y tratamiento de información
- Realización de informes
- Exposición de grupos de trabajo
- Evaluación de resultados
- Seminarios y actividades académicamente dirigidas

**Actividades de Innovación Docente**

**Diversidad Funcional**

Aquellos estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales pueden dirigirse a la Delegación del Rector para la Diversidad Funcional (<http://www.ual.es/discapacidad>) para recibir la orientación o asesoramiento oportunos y facilitar un mejor aprovechamiento de su proceso formativo. De igual forma podrán solicitar la puesta en marcha de las adaptaciones de contenidos, metodología y evaluación necesarias que garanticen la igualdad de oportunidades en su desarrollo académico. El tratamiento de la información sobre este alumnado, en cumplimiento con la LOPD, es de estricta confidencialidad. Los docentes responsables de esta guía aplicaran las adaptaciones aprobadas por la Delegación, tras su notificación al Centro y al coordinador de curso

## PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

### Criterios e Instrumentos de Evaluación

La nota final de la asignatura se obtiene sumando las notas obtenidas en los apartados A) B) y C) una vez obtenida la **calificación mínima especificada en cada uno de ellos**:

A) Asistencia y participación activa en clase. Hasta un **10%** de la nota final.

B) Examen final: peso del **70%** de la nota final de la asignatura. Examen de tipo test en el que se penalizan las respuestas erróneas. Es necesario obtener una nota mínima de 3,5 puntos sobre 7 para aprobar el examen. Este examen evaluará las competencias UAL1, UAL2, CB2, CB5, ECT10, ECT17.

C) Trabajos prácticos: **20%** de la nota. Realización, entrega y defensa de trabajos individuales o grupales, y prácticas de laboratorio. Es necesario obtener una nota mínima de 1,5 . La realización de los trabajos prácticos medirá las competencias UAL1, UAL2, ECT10, ECT18, ECT19. CB1 Y CB2

Los **estudiantes que no asistan a clase** y/o no realicen las prácticas, no podrán obtener nota en los apartados A) y C), y por tanto su **nota final será la del examen final**, que deberá ser **mayor o igual a 5** para superar la asignatura.

### Mecanismos de seguimiento

- Asistencia y participación en seminarios
- Alta y acceso al aula virtual
- Participación en herramientas de comunicación (foros de debate, correos)
- Entrega de actividades en clase
- Entrega de actividades en aula virtual

## BIBLIOGRAFÍA

### Bibliografía recomendada

#### Básica

- Pierre Rigollet. EXCEL 2013. ENI. 2014.
- Kenneth C. Laudon, Jane P. Laudon.. Sistemas de información gerencial. Pearson. 2016.
- Alejandra González Ramírez , and Virginia Mora Lima. Teleasistencia. McGraw-Hill España. 2013.

#### Complementaria

- Pierre Rigollet. ACCESS 2013. ENI. 2015.
- Eric Godoc. SQL Los fundamentos del lenguaje. ENI. 2018.

#### Otra Bibliografía

### Bibliografía existente en el Sistema de Información de la Biblioteca de la UAL

Puede ver la bibliografía existente en la actualidad en el Sistema de Gestión de Biblioteca consultando en la siguiente dirección:

<http://almirez.ual.es/search/e?SEARCH=PROCESOS Y TICS EN TRABAJO SOCIAL>

### DIRECCIONES WEB

- <https://www.aepd.es/>  
*Agencia Española de Protección de Datos*
- <http://www.abcdatos.com/tutoriales/ofimatica/Videtutoriales Access y Excel>
- <https://www.msssi.gob.es/estadEstudios/portada/home.htm>  
*Portal Estadístico del SNS*
- <http://estadisticasviolenciagenero.msssi.gob.es>  
*Portal Estadístico. Delegación del Gobierno para la Violencia de Género*
- <https://www.msssi.gob.es/ssi/familiasInfancia/ServiciosSociales/Siuss/home.htm>  
*Sistema de Información de Usuarios de Servicios Sociales (SIUSS)*
- [http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/principal/documentosacc.asp?pagina=pr\\_diraya](http://www.juntadeandalucia.es/servicioandaluzdesalud/principal/documentosacc.asp?pagina=pr_diraya)  
*Diraya : Historia Clínica Electrónica en Andalucía*