



GUÍA DOCENTE CURSO: 2019-20

DATOS BÁSICOS DE LA ASIGNATURA

Asignatura:	Derecho de la Seguridad Social I		
Código de asignatura:	65103204	Plan:	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos (Plan 2010)
Año académico:	2019-20	Ciclo formativo:	Grado
Curso de la Titulación:	3	Tipo:	Obligatoria
Duración:			

DISTRIBUCIÓN HORARIA DE LA ASIGNATURA SEGÚN NORMATIVA

Créditos:	6
Horas totales de la asignatura:	150
UTILIZACIÓN DE LA PLATAFORMA VIRTUAL:	Apoyo a la docencia

DATOS DEL PROFESORADO

Nombre	Cardona Alvarez, Antonio Miguel		
Departamento	Dpto. Derecho		
Edificio	Edificio Departamental de Ciencias Jurídicas (Edif. D). Planta 1		
Despacho	23		
Teléfono	+34 950 015470	E-mail (institucional)	cardona@ual.es
Recursos Web personales	http://cms.ual.es/UAL/personas/persona.htm?id=505748564852535390		

ELEMENTOS DE INTERÉS PARA EL APRENDIZAJE DE LA ASIGNATURA

Justificación de los contenidos

La memoria del grado en Relaciones Laborales destaca la versatilidad de los estudios propuestos para el mundo profesional y hace un especial énfasis en la estrecha conexión del título con las profesiones relacionadas con el asesoramiento jurídico empresarial. En este sentido, la asignatura Seguridad Social I aporta al alumno un conjunto de contenidos jurídicos y competencias que encajan perfectamente en los diversos perfiles profesionales a los que se orienta la Titulación del Grado en Relaciones Laborales por cuanto el asesoramiento jurídico empresarial requiere inexcusablemente el conocimiento de la materia laboral y, muy en particular, de la referida al derecho de la Seguridad Social.

Materia con la que se relaciona en el Plan de Estudios

Derecho Individual del trabajo I, Derecho individual del trabajo II

Conocimientos necesarios para abordar la Asignatura

Se recomienda haber superado Derecho individual del trabajo I

Requisitos previos recogidos en la memoria de la Titulación

Ninguno

COMPETENCIAS

Competencias Básicas y Generales

Competencias Básicas

- Capacidad de comunicar y aptitud social

Competencias Transversales de la Universidad de Almería

- Capacidad para resolver problemas
- Comunicación oral y escrita en la propia lengua

Competencias Específicas desarrolladas

CO 102. Capacidad para seleccionar e interpretar la jurisprudencia y doctrina judicial adecuadas a cada supuesto

CO 106. Capacidad para identificar la normativa vigente en materia de Seguridad Social.

OBJETIVOS/RESULTADOS DEL APRENDIZAJE

Que el futuro Graduado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos adquiera la formación adecuada en materia de Régimen Jurídico de la Seguridad Social.

PLANIFICACIÓN

Temario

1. Concepto, ámbito subjetivo de protección y estructura de la Seguridad Social:
 1. Concepto de Seguridad Social
 2. Ámbito subjetivo de protección de la Seguridad Social
 3. Estructura de la Seguridad Social:
 1. Niveles de protección
 2. Regímenes de Seguridad Social
 3. Sistemas Especiales
 2. Gestión y régimen económico-financiero de la Seguridad Social:
 1. Administración de la Seguridad Social: Entidades Gestoras y Servicios Comunes
 2. Participación en la gestión.
 3. Estructura y competencias de las Entidades Gestoras y Servicios Comunes
 4. Colaboración en la gestión:
 1. Colaboración voluntaria y obligatoria de las empresas
 2. Mutuas Colaboradoras con la Seguridad Social
 5. Ministerio de Trabajo, Migraciones y Seguridad Social
 6. Inspección de Trabajo y Seguridad Social
 7. Fuentes de financiación de la Seguridad Social
 8. Financiación de la Seguridad Social en España
 3. Acción protectora del sistema de la Seguridad Social: contingencias y prestaciones
 1. Acción protectora
 2. Contingencias profesionales
 3. Contingencias comunes
 4. Otras contingencias
 5. Prestaciones de la Seguridad Social
 6. Requisitos para causar derecho a las prestaciones
 7. Responsabilidad en orden a las prestaciones
 4. Campo de aplicación y actos de encuadramiento:
 1. Campo de aplicación del Régimen General.
 2. Actos de encuadramiento.
 1. Inscripción de empresas
 2. Afiliación de trabajadores
 3. Altas
 4. Bajas
 5. Peculiaridades en materia de inscripción, afiliación, altas, bajas y variaciones
 5. Cotización y recaudación:
 1. Cotización
 2. Gestión recaudatoria en el ámbito de la Seguridad Social
- **Nota de autoría:** Apartados de esta Guía Docente que han sido redactados por el Profesor Responsable de la Asignatura:
 - Objetivos/resultados de aprendizaje
 - Metodología y Actividades Formativas
 - Bloques temáticos: planificación: temario
 - Criterios e Instrumentos de Evaluación y
 - Bibliografía recomendada

Metodología y Actividades Formativas

- En ambos casos las propias del Derecho y previstas en el Plan de Estudios para esta Asignatura, en concreto respecto a las Actividades Formativas: todo lo que se desarrolle en clase serán actividades formativas, entre otras, resolución individual o en grupo de casos prácticos y problemas; tutorías individuales o en grupo; elaboración y redacción de trabajos prácticos, individuales o colectivos; clase magistral; asistencia a conferencias, seminarios.
- Y por lo que se refiere a las Metodologías docentes: exposición teórica: clase magistral, conferencia; método del caso: trabajo autónomo. Resolución por el estudiante, con la asistencia del profesor de casos prácticos, la elaboración de dictámenes o informes...

Actividades de Innovación Docente

Diversidad Funcional

Aquellos estudiantes con discapacidad o necesidades educativas especiales pueden dirigirse a la Delegación del Rector para la Diversidad Funcional (<http://www.ual.es/discapacidad>) para recibir la orientación o asesoramiento oportunos y facilitar un mejor aprovechamiento de su proceso formativo. De igual forma podrán solicitar la puesta en marcha de las adaptaciones de contenidos, metodología y evaluación necesarias que garanticen la igualdad de oportunidades en su desarrollo académico. El tratamiento de la información sobre este alumnado, en cumplimiento con la LOPD, es de estricta confidencialidad. Los docentes responsables de esta guía aplicarán las adaptaciones aprobadas por la Delegación, tras su notificación al Centro y al coordinador de curso

PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN DE LAS COMPETENCIAS

Criterios e Instrumentos de Evaluación

1. Un examen final, cuya fecha, lugar y hora fija la Facultad de Derecho, que constará de dos ejercicios. Un primer ejercicio escrito sobre los contenidos teóricos de la Asignatura. Y un segundo ejercicio también escrito sobre los contenidos prácticos de la Asignatura y para cuya calificación se valorará el dominio de las materias estudiadas, su comprensión y aplicación al caso práctico. Cada ejercicio será calificado de 0 a 10. Para aprobar el examen es obligatorio superar ambos ejercicios con un mínimo de 5 en cada uno y en una misma convocatoria. La nota obtenida en el ejercicio teórico será ponderada por 0,80 y la nota obtenida en el ejercicio práctico será ponderada por 0,20.
2. El objetivo de la evaluación es que el estudiante demuestre el grado de adquisición de los conocimientos jurídicos teóricos y prácticos y está dirigida a verificar los conocimientos jurídicos necesarios relativos a los contenidos de la Asignatura, y comprobar la comprensión de dichos contenidos, así como la capacidad de interrelación de éstos entre sí y el grado de comprensión global acreditado de los contenidos de la Asignatura.
3. Los criterios para la evaluación y calificación serán:
 1. El orden sistemático en el análisis y respuesta de cada pregunta.
 2. El correcto uso del lenguaje jurídico.
 3. El fundamento jurídico en la respuesta y/o resolución de las cuestiones planteadas.
 4. La adecuación de los razonamientos en los que se apoyan las distintas soluciones aportadas. Así, en el ejercicio práctico, no se trata tanto de "acertar" en la solución, cuanto de razonar la solución aportada.
 5. El modo de afrontar y solventar las distintas dificultades que se planteen en el enunciado.
 6. La cita de normativa y en su caso de jurisprudencia aplicables.
4. En ningún caso, sin superar previamente ambos ejercicios del examen final, ni la asistencia a clase, ni la realización de los casos prácticos durante las sesiones de grupo práctico, ni la participación en clase de grupo docente o a través del Aula Virtual podrá computar en la evaluación final del rendimiento para superar la Asignatura; es decir, no cabe la compensación de la suficiencia en el conocimiento exigido de la Asignatura acreditado en el examen final escrito a través de actividades, pruebas, o realización de trabajos o casos prácticos.

Mecanismos de seguimiento

- Asistencia y participación en seminarios

BIBLIOGRAFÍA

Bibliografía recomendada

Básica

- MONEREO PÉREZ y MOLINA NAVARRETE y QUESADA SEGURA y MALDONADO MOLINA. Manual de Seguridad Social
<https://cutt.ly/6pq9eJ>. Tecnos . 2019.
- GORELLI HERNÁNDEZ y VILCHES PORRÁS y ALVAREZ ALCOLEA y VAL TENA y GUTIERREZ PEREZ. Lecciones de Seguridad Social
<https://cutt.ly/9pq9jE>. Tecnos. 2019.

Complementaria

Otra Bibliografía

Bibliografía existente en el Sistema de Información de la Biblioteca de la UAL

Puede ver la bibliografía existente en la actualidad en el Sistema de Gestión de Biblioteca consultando en la siguiente dirección:

<http://almirez.ual.es/search/e?SEARCH=DERECHO DE LA SEGURIDAD SOCIAL I>

DIRECCIONES WEB